

- ۱- اخذ واحد پایان نامه در بازه زمانی انتخاب واحد منوط به تکمیل گردش کار فرآیند و تصویب موضوع در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده می باشد.
- ۲- اخذ درس پایان نامه در تمامی نیمسال ها در بازه زمانی انتخاب واحد تا پیش از برگزاری جلسه دفاع از پایان نامه و پس از اخذ درس برای مرتبه اول الزامی است
- ۳- دانشجو همزمان با ثبت درخواست تصویب پیشنهاد در سامانه سادا باید نسبت به ثبت موضوع متن پیشنهاد در سامانه های پیشینه پژوهش (pishineh.irandoc.ac.ir) و همانند جوی ایران داک (tik.irandoc.ac.ir) اقدام نماید و سپس نتیجه را در قالب گزارش میزان همانند جوی به گروه آموزشی مربوطه برای بررسی عدم تکرار موضوع و اصالت محتوا ارسال نماید
- ۴- عنوان موضوع (پایان نامه / پروپزال) در تمامی مراحل ثبت درخواست در سامانه های ایران داک و مصوبات گروه و دانشکده باید یکی باشد
- ۵- مراجعه دانشجو به سامانه ایران داک ۵ مرتبه می باشد (پیشینه پژوهش- همانند جوی پروپزال- ثبت پیشنهاد/ پروپزال- همانند جوی پایان نامه - ثبت پایان نامه

اقدامات لازم در نیمسال دوم

- انتخاب استاد راهنما: دانشجو در بازه پایان ترم اول تا پایان ترم دوم موظف به انتخاب استاد راهنما می باشند و بایستی گردش انتخاب استاد راهنما را در سامانه سادا از قسمت تحصیلات تکمیلی ارسال نمایند و قبل از راه اندازی این گردش باید مصوبه شورای گروه جهت استاد راهنما را داشته باشد.
- انتخاب موضوع : مراجعه به زیرسامانه گنج ایران داک جهت اطمینان از تکراری نبودن موضوع بدون پرداخت هزینه
- سپس مراجعه به ایران داک (pishineh.irandoc.ac.ir) و تهیه گواهی پیشینه پژوهش و ارائه به گروه آموزشی
- دانشجو ایمیل و شناسه استاد راهنمای خود را باید داشته باشد.

- اقدامات لازم در نیمسال سوم
- مراجعه دانشجو به ایران داک و سامانه همانند جوی پروپزال (tik.irandoc.ac.ir) و اخذ همانندجوی (درصد همانند جویی قابل قبول در این مرحله ۳۰ درصد می باشد)
- توجه شود همانند جوی صفر قابل قبول نیست (زیرا ممکن است دانشجو عکس بارگزاری کرده باشد)
- درصد همانند جویی بین ۲۵-۳۰ نیاز به توجیه مکتوب استاد راهنما دارد
-
- ارسال پیشینه پژوهش و همانند جوی پروپزال جهت تصویب در گروه و سپس ارسال به دانشکده جهت تصویب و انتخاب استاد راهنما و مشاور

- همزمان با ارسال مستندات ایران داک به گروه دانشجو با مراجعه به سامانه سادا- قسمت تحصیلات تکمیلی بایستی گردش تصویب موضوع پروپزال را ارسال نمایدو در قسمت الصاق فایل گواهی پیشینه و همانند جوی پروپزال را الصاق نمایید در غیر این صورت گردش توسط کارشناس برگشت داده می شود
- مراجعه مجدد دانشجو به ایران داک (irandoc.ac.ir)و ثبت پیشنهاد در ایران داک و دریافت کد رهگیری (تاز مانی که از پایان نامه دفاع نکرده باشد نیازی به اقدام مجد این کار نیست مگر در مواردی که پیشنهاد نیاز به تغییر یا اصلاح داشته باشد)
- بعد از تصویب موضوع در گروه و دانشکده و اتمام گردش تصویب موضوع پروپزال دانشجو بایستی به سامانه سادا مجددا مراجعه و از قسمت تحصیلات تمیلی **گردش تصویب پروپزال** را ارسال نماید و در قسمت الصاق فایل گواهی پیشینه و همانند جوی پروپزال و ثبت پیشنهاد و پروپزال نهایی به صورت ورد و پی دی اف در فرمت دانشگاه را الصاق نماید در غیر این صورت گردش توسط کارشناس برگشت داده می شود
- توجه شود کد رهگیری ثبت پیشنهاد برای صدور مجوز دفاع لازم است
- اقدامات لازم در نیمسال چهارم :
- نکات: هنگام ثبت درخواست مجوز دفاع در سامانه سادا معدل کل نباید کمتر از ۱۴ باشد و نباید هیچ واحد باقی مانده ای داشته باشد
- هنگام گردش برگزاری دفاع باید حداقل ۴ ماه از تصویب پیشنهاد در دانشکده گذشته باشد -
- مراجعه مجدد به سامانه همانندجوی ایران داک و بارگزاری نسخه نهایی پایان نامه جهت اخذ درصد همانند جویی (سقف قابل قبول ۴۰ درصد است)
- ارسال همانند جویی به گروه جهت تصویب پایان نامه در گروه و دانشکده و صدور مجوز دفاع در دانشکده که شامل (تصویب موضوع -استاد راهنما و مشاور و داوران و نماینده تحصیلات تکمیلی می باشد
- همزمان با مراجعه به سامانه سادا و ارسال گردش برگزاری دفاع (در قسمت الصاق فایل گواهی پیشینه و همانند جوی پروپزال و ثبت پیشنهاد و همانندجوی پایان نامه پایان نامه ورد و پی دی اف و پروپزال نهایی به صورت ود و پی دی اف را الصاق نماید در غیر این صورت گردش توسط کارشناس برگشت داده می شود
- دفاع از پایان نامه و انجام اصلاحات در بازه ی تعیین شده
- ارائه فایل نهایی پی دی اف و ورد به کارشناس کتابخانه
- مراجعه به زیر سامانه ایران داک بعد از انجام اصلاحات و ثبت پایان نامه
- پس از نهایی شدن ثبت گردش برگزاری دفاع ، نمرات از سمت آموزش ثبت می شود